

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Емельяновский детский сад № 4 «Тополёк»

ПРИНЯТО:

На заседании
Педагогического совета
Протокол № 3
От «10» 01 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Тополёк»
Н.А. Шарубина
Приказ № 1
От «11» 01 2019 г.



ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ
САД № 4 «ТОПОЛЁК»

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. ст. 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о порядке комплектования муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, филиалов, групп дошкольного образования при общеобразовательных школах Емельяновского района Красноярского края, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, учрежденного Постановлением администрации Емельяновского района № 469 от 27.03.2013 года.

1.2. Данный документ регламентирует порядок и основание перевода, отчисления и восстановления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Емельяновский детский сад № 4 «Тополёк» (далее – ДООУ)

2. Порядок и основания для перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанника в другое учреждение может произойти в следующих случаях:

- По заявлению родителей (законных представителей) о переводе ребенка для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе, в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- На основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Основанием для перевода является приказ заведующего ДООУ об отчислении в связи переводом воспитанника.

3. Порядок и основания для отчисления.

3.1. Отчисление воспитанников из ДООУ может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением образования).

-по заявлению родителей (законных представителей) о переводе воспитанника, в том числе перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) в том числе в случаях ликвидации организации , аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2.Основанием для отчисления воспитанника является приказ заведующего ДОУ об отчислении.

3.3. Права и обязанности участников образовательного процесса , предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ , прекращаются от даты отчисления воспитанника.

4. Порядок и основания для восстановления.

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения обучения имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДОУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ заведующего ДОУ о восстановлении.

4.3.Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают от даты восстановления воспитанника в ДОУ.